مشروع رقم: MRT - 1021

مذكرة تفاهم

بشأن

نقل الخبرة التونسية إلى الشركة الموريتانية للبريد لإنشاء منصة للخدمات المالية الإلكترونية بواسطة الهاتف الجوال

مذكرة تفاهم

أبرمت مذكرة التفاهم هذه بتاريخ 17 / 4 / 1441 هـ الموافق 02 / 12 / 2020م. ويشار إليها فيما يلي بـ "المذكرة" بين:

البنك الإسلامي للتنمية، وهو مؤسسة مالية دولية، أنشأت بموجب اتفاقية التأسيس الموقع عليها / المصادق عليها من الدول الأعضاء فيها، مقره الرئيسي في جدة، المملكة العربية السعودية (يشار إليه فيما يلي ب "البنك")، كطرف أول،

ووزارة الاقتصاد والصناعة بالجمهورية الإسلامية الموريتانية، والشركة الموريتانية للبريد، **مجتمعين كطرف ثانٍ،**

والوكالة التونسية للتعاون الفني، (ويشار إليها فيما يلي بـ"الوكالة") والديوان التونسي للبريد، (ويشار إليه فيما يلي بـ"البريد التونسي")، **مجتمعين كطرف ثالث،**

ويشار إلى هذه الأطراف الثلاثة بـ "الأطراف" ولكل منها منفرداً بـ "الطرف".

حيث أن:

(أ) الغرض الأساسي للبنك الإسلامي للتنمية هو دعم التنمية الاقتصادية والتقدم الاجتماعي في البلدان الأعضاء وداخل المجتمعات الإسلامية في الدول غير الأعضاء؛

(ب) تعزيز تبادل الخبرات والتجارب بين الدول الأعضاء محور أساسي في رؤية البنك للمساعدة على تنمية فرص التكامل والتآزر داخل الأمة وخلق فرص جديدة في المجال؛

(ج) استراتيجية الشراكة بين الجمهورية التونسية والبنك تتضمن الاستفادة من الخبرة التونسية لمساعدة البلدان الأعضاء الأخرى في برامجها الإنمائية؛

(د) البريد التونسي يعتبر واحداً من مراكز الامتياز الإقليمية في مجال توفير الخدمات المالية بواسطة الهاتف الجوال؛

(هـ) موريتانيا أعربت عن الرغبة في قيام البريد التونسي ببناء قدرات الشركة الموريتانية للبريد بغية إنشاء منصة للخدمات المالية الإلكترونية بواسطة الهاتف الجوال.

فقد تم الاتفاق بين الأطراف على ما يلي:

المادة الأولى

الأهداف

تهدف مذكرة التفاهم هذه إلى بيان أوجه الشراكة بين الأطراف ومسؤوليات ودور كل طرف في مجال إنشاء منصة للدفع الإلكتروني بواسطة الهاتف الجوال لدى الشركة الموريتانية للبريد ("المشروع"). وسيتم تنفيذ هذا المشروع من خلال منهج "تبادل الخبرات" بين أطراف مذكرة التفاهم هذه.

ويتمثل منهج "تبادل الخبرات" في أنشطة محددة تشكل مجالاً للتعاون بحيث تمكن الدول الأعضاء في البنك من إبراز قدراتها كمصدرة مباشرة لخبرات محددة وللمعرفة والدراية، والاستثمارات، وقصص النجاح وأفضل الممارسات وغيرها من الخدمات المتخصصة لتلبية الاحتياجات المحددة للتطوير أو لاستغلال الفرص الرائدة في البلدان الأخرى الأعضاء في البنك في إطار مقاربة تعود بالمنفعة المشتركة لكافة الأطراف، بتنسيق من البنك.

المادة الثانية

مجالات التعاون

أ- إنشاء منصة للخدمات المالية بواسطة الهاتف النقال؛

ب- بناء قدرات الشركة الموريتانية للبريد ومساندتها لتشغيل منصة الخدمات المالية المشار إليها.

المادة الثالثة

مسؤوليات الطرف الأول

- تسهيل تنفيذ المشروع، وفقا للأنظمة واللوائح النافذة لديه؛
- المساهمة في تمويل أنشطة المشروع بمبلغ أقصاه مائتان وثمانون ألف (280,000) دولار أمريكي وفقا لخطة التمويل المرفقة في الملحق (2) بمذكرة التفاهم هذه، وصرف مبلغ المساهمة تبعا للأنظمة والإجراءات المعتمدة لديه؛
- المساهمة في ترتيبات تنفيذ المشروع وفقا للملحق (1) بمذكرة التفاهم هذه.

المادة الرابعة

مسؤوليات الطرف الثاني

- توفر وزارة الاقتصاد والصناعة بالجمهورية الإسلامية الموريتانية جميع التسهيلات اللازمة لتمكين الأطراف من تنفيذ أنشطة المشروع في أفضل الظروف الممكنة، بما في ذلك تسهيلات الدخول والإقامة على أراضي موريتانيا لخبراء ومنسوبي الوكالة والبريد التونسي والبنك الإسلامي للتنمية؛
- تقدم الشركة الموريتانية للبريد مساهمة نقدية وعينية لتمويل بمبلغ أقصاه مائة وثلاثة وأربعون ألف (143,000) دولار أمريكي، وفقا لخطة التمويل المرفقة في الملحق (2) بمذكرة التفاهم هذه، وتقوم بصرف مبلغ المساهمة تبعا للأنظمة والإجراءات المعتمدة لديها؛
- يساهم الطرف الثاني في ترتيبات تنفيذ المشروع وفقا للملحق (1) بمذكرة التفاهم هذه.

المادة الخامسة

مسؤوليات الطرف الثالث

- تتولى الوكالة التنسيق والمتابعة بين جميع الأطراف المتدخلة في المشروع، بما في ذلك العمل على حصول الشركة الموريتانية للبريد على دراية وخبرة البريد التونسي في المجالات المشار إليها في المادة 2 أعلاه، للسماح بتنفيذ الأنشطة المفصلة في الملحق (1) بمذكرة التفاهم هذه؛
- تساهم الوكالة في تمويل أنشطة المشروع بمبلغ أقصاه عشرون ألف (20,000) دولار أمريكي، وفقا لخطة التمويل المرفقة في الملحق (2) بمذكرة التفاهم هذه، وصرف مبلغ المساهمة وفقا للأنظمة والإجراءات المعتمدة لديها؛
- يقوم البريد التونسي بالخدمات الاستشارية والأنشطة التدريبية والتكوين المطلوب في المشروع، حسب ما هو مفصل في الملحق (1) والبرنامج الزمني في الملحق (3)؛
- يقدم البريد التونسي مساهمة عينية لتمويل المشروع بمبلغ أقصاه ثلاثمائة وسبعة وثمانين ألف دولار أمريكي (387,000$) وفقا لخطة التمويل المرفقة في الملحق (2) لمذكرة التفاهم، ويقوم بصرف مبلغ المساهمة وفقا للأنظمة والإجراءات المعتمدة لديه؛
- يساهم الطرف الثالث في ترتيبات تنفيذ المشروع وفقا للملحق (1) بمذكرة التفاهم هذه.

المادة السادسة

تنفيذ المشروع

1-6 يتضمن الملحق (3) بمذكرة التفاهم هذه البرنامج الزمني لتنفيذ المشروع.

2-6 سيتم صرف مساهمة البنك كالتالي:

- الدفعات (سواء مقدمة أو تعويضية) المتعلقة بتكاليف الخبراء والإقامة والتذاكر سيتم تحويلها مباشرة إلى الحسابات البنكية الخاصة بالوكالة أو الشركة الموريتانية للبريد.
- مساهمة الطرف الثاني ستُقدم مباشرة إلى الشركة الموريتانية للبريد حسب أنظمته.
- سيتم صرف مساهمة الطرف الثالث مباشرة حسب أنظمته.

3-6 ستكون إجراءات الشراء كالتالي:

- المعدات وخدمات التسويق سيتم شراؤها من خلال مناقصة محلية بواسطة الشركة الموريتانية للبريد وذلك حسب أنظمتها.
- سيتولى البريد التونسي الخدمات الاستشارية والأنشطة التدريبية المطلوبة في المشروع بصفته الشريك الفني للمشروع.

المادة السابعة

التعديلات

يمكن لكل طرف أن يطلب تعديل مذكرة التفاهم هذه في أي وقت، على أن يتم أي تعديل عن طريق اتفاق خطي بين الأطراف.

المادة الثامنة

نفاذ المذكرة وإنهاؤها

1-8 تظل مذكرة التفاهم هذه سارية المفعول لمدة سنتين ويجوز إنهاؤها بالاتفاق المتبادل بين الأطراف.

2-8 عند إنهاء مذكرة التفاهم هذه بموجب الفقرة 8-1 أعلاه، يجب على الأطراف أن تتخذ التدابير اللازمة لضمان أن قرار الإنهاء لا يعيق التنفيذ الفعال لما تم البدء فيه من أنشطة ضمن أهداف مذكرة التفاهم هذه.

المادة التاسعة

القانون الواجب التطبيق وتسوية المنازعات

9-1 تخضع مذكرة التفاهم هذه وتفسر وفقا لأحكام الشريعة الإسلامية (وفقا للمعايير الشريعة التي نشرت من قبل مجلس الحسابات والتدقيق في رابطة المؤسسات المالية الإسلامية (AAOIFI) وفسرها مجمع الفقه الإسلامي التابع لمنظمة التعاون الإسلامي او اللجنة الشرعية التابعة لمجموعة البنك الإسلامي للتنمية).

9-2 كل نزاع ينشأ بين الأطراف ذي صلة بتطبيق و / أو تفسير مذكرة التفاهم هذه يحل وديا عن طريق التفاوض بين الأطراف.

المادة العاشرة

الظروف القهرية

لا يتحمل أي من الأطراف المسؤولية عن الإخلال بالتزاماته بموجب مذكرة التفاهم هذه إذا كان الإخلال يرجع إلى قوة قاهرة أو ظرف استثنائي شريطة أن يخطر الأطراف الأخرى كتابة فور حدوث القوة القاهرة أو الظرف الاستثنائي وأن يقوم بالأعمال اللازمة المعقولة للوفاء بالتزاماته في أقرب وقت ممكن، وأن يشرع في تنفيذ التزاماته فور انتهاء الظرف المانع.

المادة الحادية عشر

التنسيق والإخطارات والعناوين

11-1 يتم التنسيق والتواصل بخصوص كل ما يتعلق بتنفيذ المشروع بين الأطراف عن طريق التراسل بجميع الوسائل التي تترك أثراً كتابيا وتاريخا ثابتا للتسليم.

11-2 يعتبر أي إشعار خطي من أحد الأطراف إلى طرف آخر أنه قد أرسل حسب الأصول إذا سلم باليد أو أرسل عن طريق الفاكس أو البريد أو البريد الإلكتروني إلى عنوان الطرف المرسل إليه كما هو مبين حسب التالي:

بالنسبة للطرف الأول:

البنك الإسلامي للتنمية

8111 شارع الملك خالد- النزلة اليمانية

وحدة 1رقم

جدة 22332- 2444

المملكة العربية السعودية.

الهاتف: رقم 1400 636 12 (966)

الفاكس رقم 6871 636 12 (966)

البريد الإلكتروني: archives@isdb.org

بالنسبة للطرف الثاني

وزارة الاقتصاد والصناعة

العنوان: ص.ب. 6232 نواكشوط

الجمهورية الإسلامية الموريتانية

الهاتف: 22245251477+

فاكس: 22245253325+

بالنسبة للطرف الثالث

الوكالة التونسية للتعاون الفني(ATCT)

العنوان: المركز العمراني الشمالي، نهج صلاح الدين العمامي – أريانة

ص.ب. 34 تونس سيدكس 1080

تونس-الجمهورية التونسية

الهاتف:21671755005+

فاكس: 21671755710+

وإثباتاً لم تقدم، قام الأطراف، بالتوقيع على هذه المذكرة من خلال ممثليهم المعينين حسب الأصول، علماً انه يجوز توقيع هذه المذكرة في عدة نُسخ أصلية، تعتبر كلٌّ منها أصلا للمذكرة وتشكِّل جميعُها اتفاقية واحدة. ويجوز لأي من الأطراف توقيع هذه المذكرة وتسليمها بالفاكس أو توقيعها إلكترونياً (بما في ذلك ارسالها، بعد توقيعها، في شكل مستند PDF)، وللطرف المستلم للمذكرة الموقّعة إلكترونيا أو المسلمة إليه عن طريق الفاكس أو إلكترونياً أن يعمل بها ويحتج بها كما لو أنه تسلم أصلا موقعا باليد.

يكون تاريخ المذكرة هو تاريخ آخر توقيع عليها ويضمن بخط اليد في افتتاحيتها.

عن الطرف الأول

البنك الإسلامي للتنمية

Mansur Muhtar

December 2, 2020

عن الطرف الثاني

وزارة الاقتصاد والصناعة بالجمهورية الإسلامية الموريتانية

معالي الأستاذ عبد العزيزولد الداهي

وزير الاقتصاد والصناعة بالجمهورية الإسلامية الموريتانية

الشركة الموريتانية للبريد

سعادة المصطفى ولد عبد الله

المدير العام للشركة الموريتانية للبريد

عن الطرف الثالث

الوكالة التونسية للتعاون الفني

سعادة البرني الصالحي

المدير العام للوكالة التونسية للتعاون الفني

الديوان التونسي للبريد

سعادة جوهر الفرجاوي

الرئيس المدير العام للديوان التونسي للبريد

وإثباتاً لما تقدم، قام الأطراف، بالتوقيع على هذه المذكرة من خلال ممثليهم المعينين حسب الأصول، علماً انه يجوز توقيع هذه المذكرة في عدة نُسخ أصلية، تعتبر كلٌّ منها أصلا للمذكرة وتشكِّل جميعُها اتفاقية واحدة. ويجوز لأي من الأطراف توقيع هذه المذكرة وتسليمها بالفاكس أو توقيعها إلكترونياً (بما في ذلك ارسالها، بعد توقيعها، في شكل مستند PDF)، وللطرف المستلم للمذكرة الموقعّة إلكترونيا أو المسلمة إليه عن طريق الفاكس أو إلكترونياً أن يعمل بها ويحتج بها كما لو أنه تسلم أصلا موقعا باليد.

يكون تاريخ المذكرة هو تاريخ آخر توقيع عليها ويضمن بخط اليد في افتتاحيتها.

عن الطرف الأول

البنك الإسلامي للتنمية

.....

عن الطرف الثاني

وزارة الاقتصاد والصناعة بالجمهورية الإسلامية الموريتانية

.....

معالي الأستاذ عبد العزيزولد الداهي

وزير الاقتصاد والصناعة بالجمهورية الإسلامية الموريتانية

الشركة الموريتانية للبريد

.....

سعادة المصطفى ولد عبد الله

المدير العام للشركة الموريتانية للبريد

عن الطرف الثالث

الوكالة التونسية للتعاون الفني

.....

سعادة البرني الصالحي

المدير العام للوكالة التونسية للتعاون الفني

الديوان التونسي للبريد

.....

سعادة سامي المكي

الرئيس المدير العام للديوان التونسي للبريد

الملحق (1): وصف المشروع

هدف المشروع

1. الهدف العام للمشـروع هو دعم جهود الحكومية الموريتانية نحو تحسـين النفاذ إلى الخدمات المالية بموريتانيا وسـرعتها وسريتها، سعياً إلى تحسين الشمول المالي بالدولة.

2. تحديدا، هدف المشـروع هو إنشـاء منصـة للخدمات المالية بواسـطة الهاتف النقال وبناء قدرات الشـركة الموريتانية للبريد (موريبوصت) لتشغيل هذه المنصة.

الأسلوب

3. لتحقيق أهداف المشروع، سيتم تطبيق آلية "تبادل المعارف والخبرات" كالآتي:

   - البريد التونسي هو الجهة المقدمة للمعرفة والخبرات من الجمهورية التونسية في مجال الدفع عن طريق الهاتف النقال، وسيساهم أيضا بمساهمات عينية في المشروع.
   - الشركة الموريتانية للبريد (موريبوصت) هي الجهة المتلقية للمعرفة. وستساهم الحكومة الموريتانية مالياً في المشروع بمساهمات نقدية وعينية.
   - البنك الإسلامي للتنمية سيواصل القيام بدور المحفز. حيث سيسهل تنفيذ المشروع عن طريق عدة وسائل تتضمن تقديم دعم مادي.
   - الوكالة التونسية للتعاون الفني ستقدم دعم مادي وستشترك في مراقبة وتوجيه أنشطته.

4. يتبنى المشـروع نهجاً مرحلياً، حيث سيتم تقسيم الخدمات المالية المستهدفة إلى إصدارين. يتضمن الإصدار الأول التحويل النقدي (أي الخدمة الأسـاسـية) وعمليات الصـرف لشـريحة من المجتمع ملّمة بتكنولوجيا المعلومات والاتصـالات. تتضـمن المرحلة الثانية بصـفة عامة عمليات سـحب تتعلق بجميع شـرائح المجتمع. يتيح هذا النهج للمشـروع تحقيق نتائج مبكرة، تسـهيل نشـر الخدمات المالية الجديدة داخل المجتمع، تقليل الصـعوبات الفنية، تكييف أنشـطة المشـروع - في الإصـدار الثاني – بناءً على ملاحظات المستخدمين.

5. يسـرد الجدول التالي الخدمات المالية الآلية المزمع تطويرها وإطلاقها خلال هذا المشـروع. تجدر الإشـارة إلى أن المجموعات المستفيدة من هذه الخدمات تتداخل مع بعضها .في المجمل، سيتعامل هذا المشروع مع تسع منظمات (يشار إليها فيما بعد بأصحاب المصلحة) بخلاف موريبوصت.

جدول – 1: قائمة الخدمات المالية

مسلسل	الخدمة	أصحاب المصلحة / المنظمة	عدد المستفيدين	الاصدار
1	التحويلات النقدية	الشركة الموريتانية للبريد (موريبوصت)	45000[1]	أ
2	استلام المنحة، دفع رسوم التسجيل	المكتب الوطني للخدمة الجامعية (CNOU)، موريبوصت	5000	أ
3	استلام المعاش الشهري	المركز الوطني للضمان الاجتماعي (CNSS)، موريبوصت	12000[2]	ب
4	سداد الفو تير	المركز الوطني للتأمين الطبي ((CNAM)، موريبوصت	70000	ب
5	دفع الفاتورة	الشركة الوطنية للكهرباء (SOMELEC)، موريبوصت	300000	ب
6	دفع الفاتورة	الشركة الوطنية للمياه (SNDE)، موريبوصت	180000	ب
7	دفع قسط القرض، صرف القرض	صناديق الأفراد للادخار والائتمان (CAPEC)،موريبوصت	234000	ب
8	دفع الفاتورة	مشغل الهاتف النقال موريتيل، موريبوصت	552000[3]	ب
9	دفع الفاتورة	مشغل الهاتف النقال ماتيل، موريبوصت	240000	ب
10	دفع الفاتورة	مشغل الهاتف النقال شينجتيل، موريبوصت	384000	ب

6. تم تضمين "التحويل النقدي" و "استلام المنح الدراسية" في الإصدار "أ" لأنها أكثر بساطة. حيث ان موريبوصت لديها بيانات طرفي معاملات التحويل النقدي بالإضافة إلى بيانات طلاب الجامعات. وبناءً على ذلك، سيكون هناك حد أدنى من التفاعل مع أصحاب المصلحة الخارجيين.

7. يجب ملاحظة أنه - بالنسبة لكل خدمة مالية - سيحدد المشروع شروط علاقة العمل بين موريبوصت وصاحب المصلحة المعني، بما في ذلك قابلية تطبق رسوم وطريقة احتسابها وكيف ومتى يتم توزيع تلك الرسوم ، إلخ.

8. بالنسبة لكل من "الإصدار-أ" و "الإصدار-ب"، سيمر المشروع بالخطوات القياسية لتطوير البرمجيات: تحديد المتطلبات والتحقق من صحتها وتعديل النظام والاختبار والتدريب والإطلاق ودعم تشغيل النظام.

9. من المنظور الفني، سوف تعتمد المنصة على هندسة الحوسبة السحابية (Cloud Architecture)، وهو ما يشبه الأسلوب المطبّق في تونس. سيؤدي ذلك إلى تقليل التكلفة الأولية للمشروع وتسهيل تقديم الدعم عن بُعد وتسيير إدارة المنصة وتحسين سريتها. وستُبنى منصة موريتانيا على أساس تعديل منصة تونس التي تسمى D17.

10. لمعالجة مسألة نقص الموظفين، سيقوم موريبوصت بتوظيف موظفين إضافيين للقيام بأنشطة المشروع. ويشمل هذا المنسقين للمشتريات وحملات الدعاية وتعريف متطلبات الأعمال والدعم الفني؛ أي ما يعادل حوالي 430 رجل / يوم خلال المشروع.

نتائج المشروع

[1] رقم تقديري على أساس عدد الحسابات الجارية وحسابات التوفير التي يديرها موريبوصت
[2] رقم تقديري على أساس نسبة الموظفين المتقاعدين إلى إجمالي عدد عملاء موريبوصت.

11. بعد اكتمال المشـــروع، ســـيتمكن موريبوصـــت من توفير خدمات مالية أمنة ومتاحة دوماً وبتكلفة معقولة للمواطنين الموريتانيين، مما يؤدي إلى تحسين الشمول المالي وتعزيز التنمية الاجتماعية والاقتصادية في موريتانيا بشكل عام.

مخرجات المشروع

- المخرج (1): تطوير خدمات التحويلات النقدية وتوزيع المنح الدراسية للطلاب وإطلاقها.
- المخرج (2): تحديد وتأكيد استراتيجية موريبوصت الرقمية ومتطلبات العمل لأصحاب المصلحة الثمانية.
- المخرج (3): يتم إعداد وإطلاق الخدمات المالية لثمانية من أصحاب المصلحة.

مؤشرات المشروع الرئيسية

للمخرج (1):

- إعداد البنية الفنية للمنصة.
- تطوير خدمات التحويل النقدي وتوزيع المنح الدراسية للطلاب.
- تدريب خمسة عشر من موظفى موريبوصت.
- تنفيذ حملة دعاية بشأن الخدمات الجديدة.
- إطلاق خدمات التحويل النقدي وتوزيع المنح الدراسية للطلاب.
- يتم توفير الدعم الفني ودعم المستخدم من موريتانيا وتونس.

للمخرج (2):

- تحديد وتأكيد إستراتيجية موريبوصت الرقمية فيما يتعلق بالخدمات المالية.
- تحديد وتأكيد متطلبات العمل الخاصة بأصحاب المصلحة.

للمخرج (3):

- تحديد ومراجعة الإجراءات الإدارية للخدمات المالية.
- تطوير الخدمات المالية لثمانية من أصحاب المصلحة.
- تدريب خمسة عشر من موظفي موريبوصت.
- تنفيذ حملة دعاية بشأن الخدمات الجديدة.
- إطلاق الخدمات المالية لثمانية من أصحاب المصلحة.
- توفير الدعم الفني والمستخدم من موريتانيا وتونس.

نطاق المشروع والأنشطة

12. خطة عمل للمشروع مبنية على المكونات التالية:

1. تطوير وإطلاق خدمات التحويل النقدي وتوزيع المنح الدراسية.
2. تحليل متطلبات الخدمات المالية لأصحاب المصلحة.
3. تطوير وإطلاق الخدمات المالية لأصحاب المصلحة.

4. إدارة المشاريع وتقاسم المعرفة.

- **المكون (1): تطوير وإطلاق خدمات التحويل النقدي وتوزيع المنح الدراسية (الإصدار-أ)**

1-1 إعداد البنية الفنية

13. تقوم منصة D17 على هندسة الحوسبة السحابية (Cloud Architecture). وعليه فإن الفريق التونسي سيقوم بتقديم وتهيئة واختبار البرمجيات القائمة على تلك الهندسة. علاوة على ذلك، سيتم شراء خوادم النسخ الاحتياطي والدخول على النظام وتثبيتها في المكتب الرئيسي لموريبوصت. سيقوم الفريق التونسي بتهيئة خصائص السرية والإجراءات الإدارية ولوحة المراقبة وفقًا لمتطلبات موريبوصت. وفي هذه المرحلة، سيتم تهيئة منصة الخدمات المالية لتشغيل خدمات "الإصدار- أ" وهي تحويل الأموال وتوزيع المنح الدراسية.

14. سيمنح البريد التونسي إلى موريبوصت حق استخدام المنصة D17 مجانًا. وسيتم توقيع اتفاقية ترخيص في هذا الصدد.

2-1 تطوير خدمة التحويل النقدي وتوزيع المنح الدراسية

15. سيقوم الفريق التونسي بتعديل واجهة المستخدم والخصائص الوظيفية للخدمتين المذكورتين أعلاه لتتناسب مع احتياجات أعمال موريبوست. يغطي التعديل تطبيقات ممثلي مكاتب البريد وأصحاب المصلحة وتطبيقات المستخدمين. ستشتري موريبوصت عشرة أجهزة لوحية وعشرين من ماسحات الباركود لإطلاق الخدمات.

3-1 اختبار خدمة التحويل النقدي وتوزيع المنح الدراسية

16. سيقوم الفريق التونسي بإعداد سيناريوهات لاختبار الوحدات واختبار التكامل لـ "الإصدار- أ"، أي الحالات التي سيتم اختبارها والنتائج المتوقعة. بعد اختبار الوحدات الذي سيجرى في تونس، سيتم إجراء اختبار التكامل في الموقع بموريتانيا. كما سيشمل الاختبار في موريتانيا تطبيقات المستخدمين ولوحة المراقبة. سيتم التعامل مع الأمور غير المتوقعة وملاحظات موريبوصت.

4-1 تنفيذ خطة الدعاية

17. ستقوم موريبوصت بالتحضير لحملة دعاية وتنفيذها لإعلام المواطنين الموريتانيين عن إطلاق خدمات "الإصدار-أ". تتضمن الحملة إعلانات في التلفزيون والراديو والصحف والشوارع والإنترنت. تستمر الحملة لمدة أسبوعين على الأقل. سوف يساعد البريد التونسي في تصميم وإعداد محتويات الحملة.

5-1 تنظيم برنامج التدريب

18. سيتم تدريب موظفي موريبوصت وموظفي أصحاب المصلحة على استخدام منصة الخدمات المالية وتقديم الدعم للمستخدمين. سيشمل التدريب ممثلي مكاتب البريد (الذين يقومون بوظائف المكاتب الأمامية والخلفية) وممثلي أصحاب المصلحة ومديري تشغيل المنصة. في المجموع، سيتم تنظيم تدريب قدره 75 يوم/رجل لفائدة 15 فردًا.

6-1 تقديم الدعم الفني

19. سوف تقدم موريبوصت خط دعم أول لـ "الإصدار - أ". كما سيقوم الفريق التونسي بتوفير خط دعم ثاني سواء في الموقع أو عن بعد. سيتم توفير الدعم في شكل مركز اتصال للمستخدمين وممثلي الجهات المعنية. علاوة على ذلك، سيقوم الفريق التونسي بإعداد أسئلة شائعة وأجوبة لتكون متاحة على الإنترنت.

- المكون (2): تحليل متطلبات الخدمات المالية لأصحاب المصلحة (الإصدار- ب)

1-2 إعداد الاستر اتيجية الرقمية لموريبوصت

20. الغرض من هذا النشاط هو إعداد إستراتيجية موريبوصت الرقمية، التي ستحدد المبادئ والتوجهات التي سيعتمدها موريبوست عند تقديم مدفوعات الهاتف النقال. وستتناول الاستراتيجية القضايا الهامة مثل قابلية تطبيق رسوم ونسبتها وسقفها، وتقاسم المسؤوليات والإيرادات مع أصحاب المصلحة، وتحديد هوية العميل والشروط التي يجب توافرها في العميل. كما ستوصي الاستراتيجية باتجاهات نمو المعاملات الرقمية بعد المشروع، مثل إجراء معاملات جديدة لنفس الجهات التي يخدمها هذا المشروع أو خدمة جهات الجديدة أو إجراء معاملات عبر البلاد. سيتم إعداد الاستراتيجية عن طريق تشاور البريد التونسي وموريبوصت مع أصحاب المصلحة.

2-2 تعريف الخدمات المالية لأصحاب المصلحة

21. أثناء هذا النشاط، سيحدد الفريق التونسي متطلبات العمل لـ "الإصدار-ب" (راجع الجدول 1). لكل خدمة مالية، سيتم تحديد الخصائص الوظيفية (مثل شروط الخدمة ومعايير التحقق من البيانات والرسوم وغيرها) والمواصفات الفنية (على سبيل المثال، واجهة المستخدم، السرية، طريقة تبادل البيانات، إلخ). سيحدد هذا النشاط أيضًا كيفية تهيئة حساب صاحب المصلحة المعني في منصة الخدمات المالية. سيتم التأكد من موائمة مواصفات الخدمات المالية مع الإستراتيجية الرقمية المشار إليها أعلاه.

3-2 تنظيم اجتماعات أصحاب المصلحة

22. للحصول على المدخلات الخاصة بالإستراتيجية الرقمية والخدمات المالية، سينفذ المشروع عملية تشاركية تشمل كل من موريبوصت وأصحاب المصلحة المعنيين. وعليه، سيقوم الفريق التونسي بثلاث زيارات إلى موريتانيا لعقد اجتماعات مع مديري وموظفين موريبوست وأصحاب المصلحة المعنيين وأي جهة أخرى معنية.

- المكون (3): تطوير وإطلاق الخدمات المالية لأصحاب المصلحة

1-3 تهيئة الإجراءات الإدارية

23. قبل إطلاق الخدمات المالية، ينبغي وضع قواعدها المحاسبية (أي أعمال المكاتب الخلفية). لذا، فإنه خلال هذا النشاط سيحدد الفريق التونسي الإجراء المحاسبي للتكاليف والإيرادات والأرباح الناتجة عن المعاملات الرقمية، حسب الحاجة. كما سيشمل النشاط تصميم بيان المحاسبة وكشوف الحسابات. سيتم توثيق الإجراءات المحاسبية في شكل "دليل المستخدم الداخلي" وتهيئتها في منصة الخدمات المالية.

2-3 تنظيم اجتماعات أصحاب المصلحة

24. للحصول على المعلومات المتعلقة بالإجراءات الإدارية، سيقوم الفريق التونسي بزيارتين لموريتانيا لعقد اجتماعات مع مديري وموظفي موريبوصت وأصحاب المصلحة المعنيين وأي جهة أخرى معنية.

3-3 تطوير الخدمات المالية لأصحاب المصلحة

25. لكل خدمة مالية ضمن "الإصدار - ب"، سيقوم الفريق التونسي بتطوير برنامج لتبادل البيانات مع صاحب المصلحة المعني وتهيئة الخصائص الوظيفية وواجهة المستخدم لتلك الخدمة، وإنشاء حسابات أصحاب المصلحة، والتأكد من أنه تم انشاء القيد المحاسبي الصحيح.

4-3 اختبار الشركاء للخدمات المالية

26. سيقوم الفريق التونسي بإعداد سيناريوهات لاختبار الوحدات واختبار التكامل لـــ "الإصدار- ب"، أي الحالات التي سيتم اختبارها والنتائج المتوقعة. بعد اختبار الوحدات الذي سيجرى في تونس، سيتم إجراء اختبار التكامل في الموقع بموريتانيا. كما سيشمل الاختبار في موريتانيا تطبيقات المستخدمين ولوحة المراقبة. سيتم التعامل مع الأمور غير المتوقعة وملاحظات موريبوصت.

5-3 تنظيم برنامج التدريب

27. سيتم تدريب موظفي موريبوصت وموظفي أصحاب المصلحة على استخدام منصة الخدمات المالية وتقديم الدعم للمستخدمين. سيركز التدريب على "الإصدار- ب" وسيشمل ممثلي مكاتب البريد (الذين يقومون بوظائف المكاتب الأمامية والخلفية) وممثلي أصحاب المصلحة ومديري تشغيل المنصة. في المجموع، سيتم تنظيم تدريب قدره 75 يوم/رجل لفائدة 15 فردًا.

6-3 تنفيذ خطة الدعاية

28. ستقوم موريبوصت بالتحضير لحملة دعاية وتنفيذها لإعلام المواطنين الموريتانيين عن إطلاق خدمات "الإصدار-ب". تتضمن الحملة إعلانات في التلفزيون والراديو والصحف والشوارع والإنترنت. سوف يساعد البريد التونسي في تصميم وإعداد محتويات الحملة والتي سوف تستمر لمدة أربعة أشهر

7-3 تقديم الدعم الفني

29. سوف تقدم موريبوصت خط دعم أول لـ "الاصدار - ب". كما سيقوم الفريق التونسي بتوفير خط دعم ثاني سواء في الموقع أو عن بعد. سيتم توفير الدعم في شكل مركز اتصال للمستخدمين وممثلي الجهات المعنية. علاوة على ذلك، سيقوم الفريق التونسي بإعداد أسئلة شائعة وأجوبة لتكون متاحة على الإنترنت.

- **المكون (4): إدارة المشروع وتقاسم المعرفة**

30. سيدير العمل اليومي للمشروع منسقين للمشروع يعينهما موريبوصت والبريد التونسي. علاوة على ذلك، ستساعد الوكالة التونسية للتعاون الفني في متابعة المشروع من خلال ممثلها في نواكشوط.

31. سيتم إنشاء مجموعة مراقبة مشتركة مؤلفة من ممثلين عن موريبوصت وحكومة موريتانيا والبريد التونسي والوكالة التونسية للتعاون الفني والبنك الإسلامي للتنمية. سوف تجتمع المجموعة ثلاث مرات في موريتانيا لمراجعة سير المشروع واقتراح إجراءات تصحيحية عند الضرورة. ستعمل مجموعة المراقبة المشتركة وفقاً للمبادئ الإرشادية الخاصة بالبنك الإسلامي للتنمية.

32. في نهاية المشروع، سيتم تنظيم ورشة عمل لتقاسم المعرفة في نواكشوط لعرض نتائج المشروع وتسليط الضوء على إمكانية استخدام تكنولوجيا المعلومات والاتصالات لتعزيز الشمول المالي. ستستهدف ورشة العمل المؤسسات الحكومية الموريتانية والوكالات الإنمائية النشطة في موريتانيا.

الملحق (2): خطة تمويل المشروع

مشروع تبادل المعارف والخبرات بين موريتانيا وتونس حول إنشاء منصّة للخدمات المالية بواسطة الهاتف النقال

خطة التمويل (مختصرة)

المكون	موريبوصت	البريد التونسي	الوكالة التونسية للتعاون الفني ATCT	البنك الإسلامي للتنمية IsDB	إجمالي	%
1. تطوير خدمات التحويل النقدي وتوزيع المنح الدراسية	40 000	256 000		75 800	371 800	44,8%
2. تحليل متطلبات الخدمات المالية لأصحاب المصلحة	9 000	30 000	12 000	59 700	110 700	13,3%
3. تطوير وإطلاق الخدمات المالية لأصحاب المصلحة	55 900	24 000	8 000	119 600	207 500	25,0%
4. إدارة المشروع وتبادل المعرفة	34 000	72 000		17 600	123 600	14,9%
احتياطي	4 100	5 000		7 300	16 400	2,0%
إجمالي	143 000	387 000	20 000	280 000	830 000	
%	17,2%	46,6%	2,4%	33,7%	100,0%	

مشروع تبادل المعارف والخبرات بين موريتانيا وتونس حول إنشاء منصّة للخدمات المالية بواسطة الهاتف النقال

التكلفة وخطة التمويل (مفصلة)

مكونات المشروع والنشاط	الموقع	البند الفرعي	عدد الأشخاص / الوحدات	المدة (أيام)	اسم الوحدة	سعر الوحدة (بالدولار الأمريكي)	السعر (دولار أمريكي)	ملاحظات	موريبوصت	البريد التونسي	الوكالة التونسية للتعاون الفني ATCT	البنك الإسلامي للتنمية IsDB
1. تطوير خدمات التحويل النقدي وتوزيع المنح الدراسية												
1.1 إعداد البنية الفنية	موريتانيا وتونس											
		ترخيص واستضافة المنصة D17	1	1	وحدة	250 000	250 000			250 000		
		رسوم الخبراء	3	20	أيام	300	18 000					18 000
		تنسيق المشتريات (عن طريق موريبوصت)	2	20	أيام	100	4 000		4 000			

		خادم ملفات	2	1	وحدة	2 500	5 000		5 000			
		ماسحات الباركود (باركود سكانر)	20	1	وحدة	150	3 000		3 000			
		أجهزة لوحية (تابلت)	10	1	وحدة	350	3 500		3 500			
		المجموع الفرعي (1.1)					*283 500*		*15 500*	*250 000*		*18 000*
2.1 تطوير خدمة التحويل النقدي وتوزيع المنح الدراسية	تونس											
		رسوم الخبراء	4	15	أيام	300	18 000					18 000
		المجموع الفرعي (1.2)					*18 000*					*18 000*
3.1 اختبار خدمة التحويل النقدي وتوزيع المنح الدراسية	موريتانيا											
		الإقامة ورسوم الخبراء	2	14	أيام	300	8 400					8 400

		مصاريف السفر	4	1	تذكرة طيران	1 000	4 000				4 000
		المجموع الفرعي (1.3)					*12 400*				*12 400*
4.1 تنفيذ خطة الدعاية	موريتانيا										
		تكاليف الإعلان الصحف والنشرات	1	30	حملة	280	8 400	اعلان 30 يوم في الصحف	8 400		
		تكاليف الإعلانات التلفزيونية والإذاعية	1	30	حملة	120	3 600	إعلان لمدة 30 يومًا على التلفزيون والراديو والنشرات	3 600		
		تكاليف الحملات الإعلانية الرقمية	1	30	حملة	50	1 500	إعلان لمدة 30 يومًا على أيام فنالفيسبوك و انستجرام وما إلى ذلك.	1 500		
		رسوم الخبراء	2	10	أيام	300	6 000	حملة تصميم التسويق ومحتوياتها			6 000
		تنسيق حملة الاتصالات (من موريبوصت)	1	30	أيام	100	3 000		3 000		
		المجموع الفرعي (1.4)					*22 500*		*16 500*		*6 000*

5.1 تنظيم برنامج التدريب	موريتانيا											
		مصاريف الإقامة ورسوم الخبراء	2	7	أيام	300	4 200	أسبوع واحد من التدريب.				4 200
		مصاريف السفر	2	1	تذكرة طيران	1 000	2 000					2 000
		قاعات التدريب (من قبل موريبوست)	1	5	منشأة	400	2 000	التدريب لمدة أسبوع واحد ، بحضور 15 موظفا.	2 000			
		إعداد المواد التدريبية - رسوم الخبراء	2	5	أيام	300	3 000					3 000
		المجموع الفرعي (1.5)					*11 200*		*2 000*			*9 200*
6.1 تقديم الدعم الفني	موريتانيا											
		مصاريف الإقامة ورسوم الخبراء	2	7	أيام	300	4 200	أسبوع واحد من الدعم الفني بالموقع.				4 200
		مصاريف السفر	2	1	تذكرة طيران	1 000	2 000					2 000
		تنسيق الدعم الفني (من موريبوصت)	2	30	أيام	100	6 000		6 000			
		الدعم الفني عبر الإنترنت - رسوم الخبراء	4	10	أيام	300	12 000			6 000		6 000

		المجموع الفرعي (6-1)					*24 200*		*6 000*	*6 000*	*12 200*
المجموع الفرعي (المكون 1)							**371 800**		**40 000**	**256 000**	**75 800**
2. تحليل متطلبات الخدمات المالية لأصحاب المصلحة											
1.2 إعداد الإستراتيجي ة الرقمية لموريبوصت	تونس										
		رسوم الخبراء	4	20	أيام	300	24 000				24 000
		المجموع الفرعي (1-2)					*24 000*				*24 000*
2.2 تعريف الخدمات المالية لأصحاب المصلحة	تونس										
		رسوم الخبراء	3	45	أيام	300	40 500		30 000		10 500
		تنسيق تحليل المتطلبات (بواسطة موريبوصت)	2	45	أيام	100	9 000			9 000	
		المجموع الفرعي (2.2)					*49 500*		*30 000*	*9 000*	*10 500*

3.2 تنظيم اجتماعات أصحاب المصلحة	موريتانيا											
		مصاريف الإقامة ورسوم الخبراء	4	21	أيام	300	25 200	ثلاث زيارات إلى موريتانيا للتفاعل مع المستخدمين، أسبوع واحد لكل زيارة.				25 200
		مصاريف السفر	12	1	تذكرة طيران	1 000	12 000				12 000	
		المجموع الفرعي (2.3)					*37 200*				*12 000*	*25 200*
المجموع الفرعي (المكون 2)							**110 700**		**9 000**	**30 000**	**12 000**	**59 700**
3. تطوير وإطلاق الخدمات المالية لأصحاب المصلحة												
1.3 تهيئة الإجراءات الإدارية	تونس											
		رسوم الخبراء	3	20	أيام	300	18 000					18 000

		المجموع الفرعي (1-3)				**18 000**					**18 000**
2.3 تنظيم اجتماعات أصحاب المصلحة	موريتانيا										
		الإقامة ورسوم الخبراء	4	14	أيام	300	16 800	زيارتان لموريتانيا للتفاعل مع المستخدمين، أسبوع واحد لكل زيارة.			16 800
		مصاريف السفر	8	1	تذكرة طيران	1 000	8 000				8 000
		المجموع الفرعي (3.2)					***24 800***				***24 800***
3.3 تطوير الخدمات المالية لأصحاب المصلحة	تونس										
		رسوم الخبراء	2	80	أيام	300	48 000		18 000		30 000
		المجموع الفرعي (3-3)					**48 000**		**18 000**		**30 000**
4.3 اختبار الشركاء	موريتانيا										

للخدمات المالية												
		مصاريف الإقامة ورسوم الخبراء	4	7	أيام	300	8 400					8 400
		مصاريف السفر	4	1	تذكرة طيران	1 000	4 000				4 000	
		المجموع الفرعي (3-4)					**12 400**				**4 000**	**8 400**
5.3 تنظيم برنامج التدريب	موريتانيا											
		مصاريف الإقامة ورسوم الخبراء	2	7	أيام	300	4 200	أسبوع واحد من التدريب.				4 200
		مصاريف السفر	2	1	تذكرة طيران	1 000	2 000				2 000	
		مرافق التدريب (من قبل موريبوصت)	1	7	منشأة	400	2 800	التدريب لمدة أسبوع واحد، بحضور 15 موظفا.	2 800			
		إعداد المواد التدريبية - رسوم الخبراء	2	10	تذكرة طيران	300	6 000					6 000
		المجموع الفرعي (3.5)					***15 000***		***2 800***		***2 000***	***10 200***
6.3 تنفيذ خطة الدعاية	موريتانيا											

		تكاليف الإعلان الصحف والنشرات	1	60	حملة	280	16 800	إعلان شهرين في الصحف	16 800			
		تكاليف الإعلانات التلفزيونية والإذاعية	1	90	حملة	120	10 800	الإعلان لمدة 3 أشهر في التلفزيون والراديو والنشرات	10 800			
		تكاليف الحملات الإعلانية الرقمية	1	90	حملة	50	4 500	إعلان لمدة 3 أشهر على فيسبوك وانستجرام ، إلخ.	4 500			
		رسوم الخبراء	2	10	أيام	300	6 000	تصميم حملة التسويق				6 000
		تنسيق حملة الاتصالات (من موريبوست)	1	90	أيام	100	9 000		9 000			
		المجموع الفرعي (3.6)					**47 100**		**41 100**			**6 000**
7.3 تقديم الدعم الفني	موريتانيا											
		مصاريف الإقامة ورسوم الخبراء	2	7	أيام	300	4 200	أسبوع واحد من الدعم الفني بالموقع.				4 200
		مصاريف السفر	2	1	تذكرة طيران	1 000	2 000				2 000	

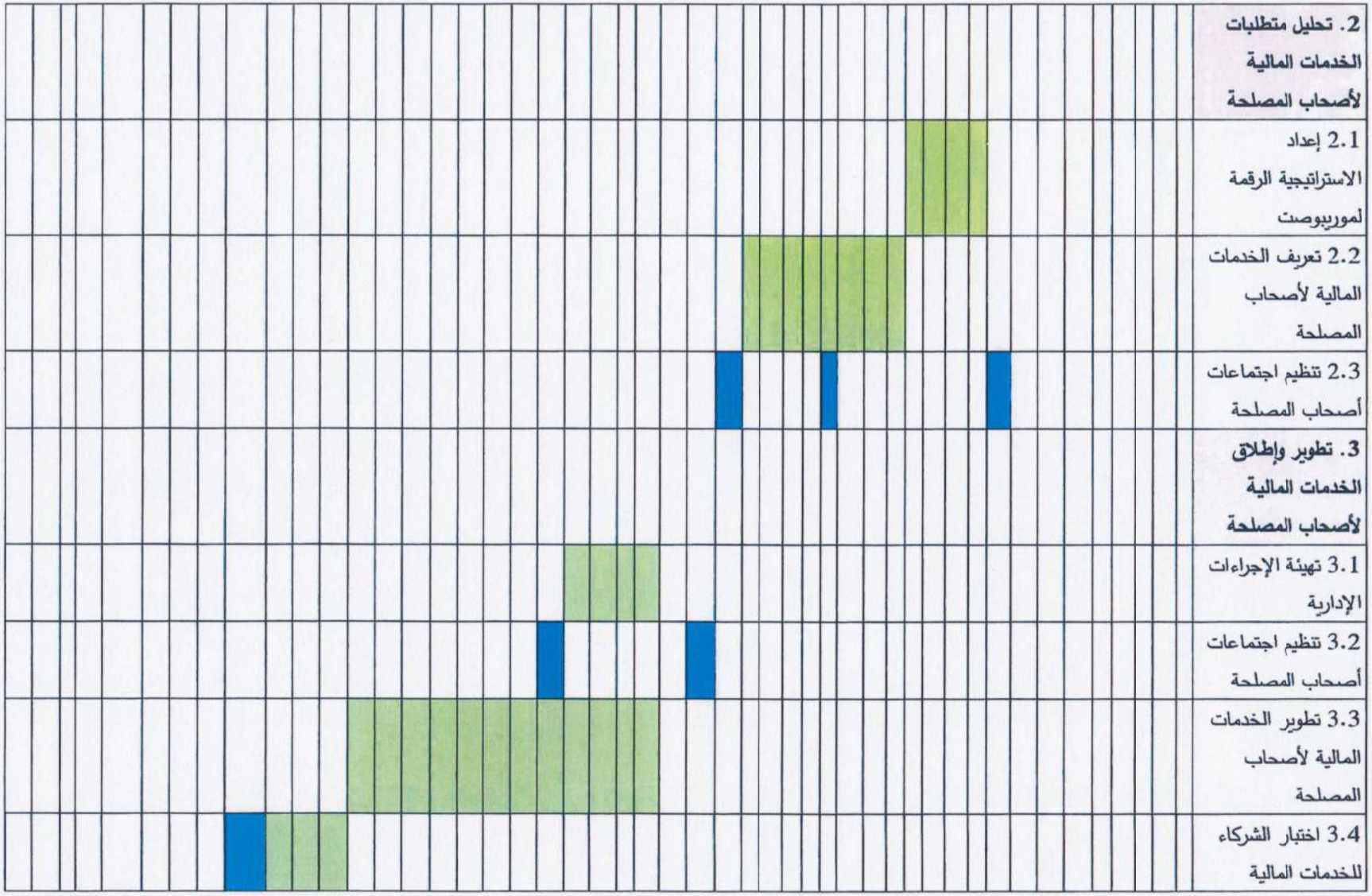
		تنسيق الدعم الفني (من موريبوصت)	2	60	شخ ص / يوم	100	12 000		12 000			
		الدعم الفني عبر الإنترنت - رسوم الخبراء	4	20	شخ ص / يوم	300	24 000		6 000			18 000
		المجموع الفرعي (3.7)					***42 200***		***12 000***	***6 000***	***2 000***	***22 200***
المجموع الفرعي (المكون 3)							**207 500**		**55 900**	**24 000**	**8 000**	**119 600**
4. إدارة المشروع وتبادل المعرفة												
1.4 تنسيق أنشطة المشروع اليومية												
		رسوم الخبراء	1	240	شخ ص / يوم	300	72 000	تنسيق مؤسسة مقدم الخدمه مع المشروع		72 000		
		رسوم تنسيق المشروع (بواسطة موريبوصت)	1	240	وحدة	100	24 000	تنسيق مؤسسة مستقبل	24 000			

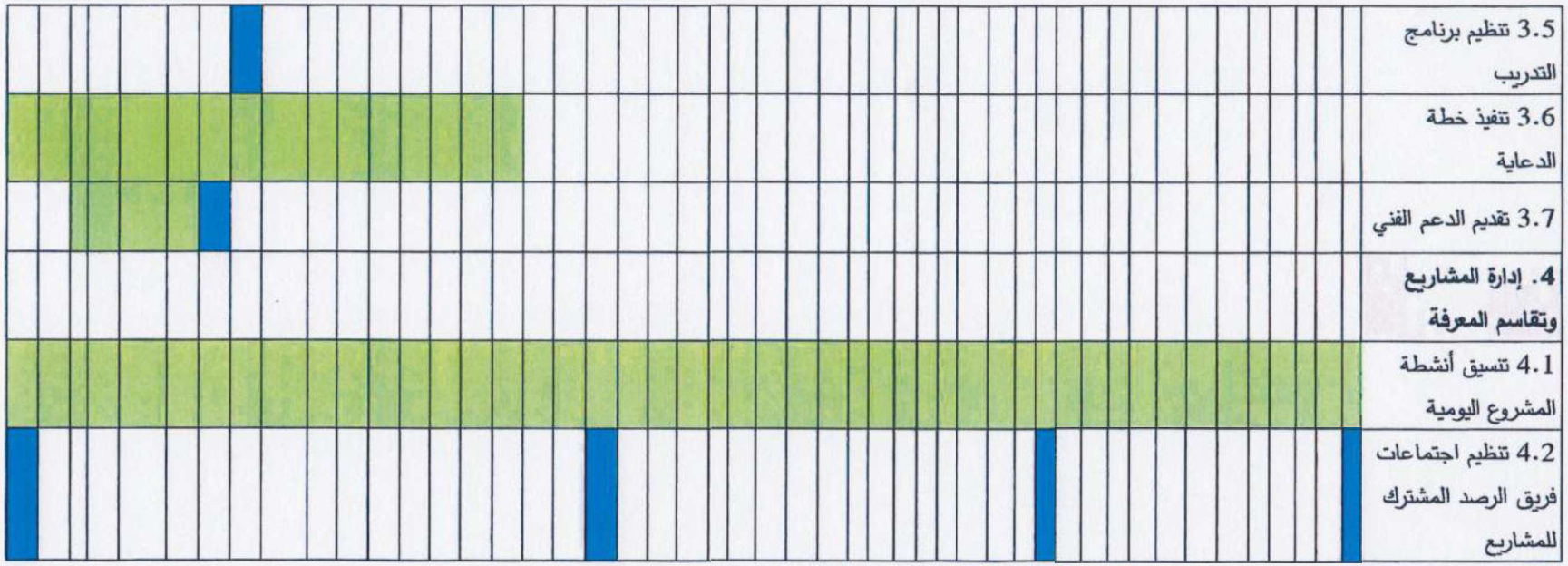
								الخدمه مع المشروع				
		توفير الخدمات اللوجيستية (عن طريق موريبوصت)	2	50	سيارات	100	10 000	تغطي المشروع باكمله	10 000			
		المجموع الفرعي (4.1)					**106 000**		**34 000**	**72 000**		
2.4 تنظيم اجتماعات فريق الرصد المشترك للمشروع	موريتانيا											
		مصاريف الإقامة ورسوم الخبراء	2	16	شخص / يوم	300	9 600	عقد أربعة اجتماعات يحضر كل منها خبيران				9 600
		مصاريف السفر	2	4	تذكرة طيران	1 000	8 000					8 000
		المجموع الفرعي (4.2)					***17 600***					***17 600***
المجموع الفرعي (المكون 4)							**123 600**		**34 000**	**72 000**		**17 600**

اجمالى المجموع الفرعي					813 600	138 900		382 000	20 000	272 700
احتياطي					16 400	4 100		5 000		7 300
المجموع					830 000	143 000		387 000	20 000	280 000

الملحق (3): برنامج تنفيذ المشروع

-	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
الأنشطة												
1. تطوير وإطلاق خدمات تحويل الأموال وتوزيع المنح الدراسية												
1.1 إعداد البنية الفنية												
1.2 تطوير خدمة التحويل النقدي وتوزيع المنح الدراسية												
1.3 اختبار خدمة التحويل النقدي وتوزيع المنح الدراسية												
1.4 تنفيذ خطة الدعاية												
1.5 تنظيم برنامج التدريب												
1.6 تقديم الدعم الفني												


2. تحليل متطلبات الخدمات المالية لأصحاب المصلحة
2.1 إعداد الاستراتيجية الرقمة لموريبوصت
2.2 تعريف الخدمات المالية لأصحاب المصلحة
2.3 تنظيم اجتماعات أصحاب المصلحة
3. تطوير وإطلاق الخدمات المالية لأصحاب المصلحة
3.1 تهيئة الإجراءات الإدارية
3.2 تنظيم اجتماعات أصحاب المصلحة
3.3 تطوير الخدمات المالية لأصحاب المصلحة
3.4 اختبار الشركاء للخدمات المالية



مكان النشاط تونس

مكان النشاط موريتانيا